

**UCHWAŁA NR XLIII/321/2023  
RADY GMINY CZASTARY**

z dnia 23 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Czastary z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 poz. 571) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 poz. 40, 572, 1463, 1688) Rada Gminy Czastary uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się roczny program współpracy Gminy Czastary z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czastary.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Marek Dudka**



**Roczny Program Współpracy Gminy Czastary z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 roku.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. . 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Czastary,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Czastary,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czastary,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Czastarach,
- 5) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok,
- 6) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie t.j. Dz. U. 2023 poz. 571)
- 7) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 8) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy.

2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jego mieszkańców.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. Główny celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Czastary, a organizacjami samorządowymi, służący rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Jego celem jest również włączenie organizacji do realizacji zadań publicznych, co przyczynić się ma do umocnienia w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań przez organizacje,
- 3) integracja podmiotów realizujących wspólne zadania publiczne,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd,
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 6) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu Programu,
- 7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na:

- 1) przekazaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami poprzez realizowanie tych zadań przez organizacje pozarządowe zgodnie z zawartymi umowami;
- 2) zachowanie niezależności we wzajemnych relacjach, szanowaniu swojej odrębności, która zapewni wymianę wzajemnych opinii i uwag;
- 3) wspólnym dążeniu do efektywnego realizowania zadań publicznych, poprzez określenie wszystkich ważnych parametrów zadań;
- 4) współdziałaniu partnerów w określeniu istotnych celów, potrzeb uznanych za kluczowe dla rozwój lokalnej społeczności poprzez łączenie wspólnych kompetencji i doświadczeń;
- 5) możliwości współpracy wszystkich organizacji pozarządowych poprzez równe szanse i równe traktowanie organizacji pozarządowych w rywalizacji wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) wzajemnej wymianie informacji na temat obszarów swojego działania, budowie zaufania i wysokiej jakości partnerstwa, a także wymianie informacji na temat realizowanych projektów.

### **Rozdział 4.**

#### **Zakres przedmiotowy**

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie:

- 1) ochrony zdrowia, ratownictwa i ochrony ludności:
  - działania popularyzujące zdrowy tryb życia,
  - działania popularyzujące bezpieczeństwo publiczne.
- 2) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
  - organizacja imprez kulturalnych na terenie Gminy Czastary,
  - organizacja imprez patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu ochrony Dziedzictwa Narodowego,
  - wspieranie inicjatyw tworzących warunki do rozwoju form twórczości artystycznej,
  - kultywowanie tradycji narodowej poprzez organizację imprez związanych z obyczajem i tradycją wsi polskiej,
  - prowadzenie działań w zakresie promowania walorów turystyczno-przyrodniczych,
  - podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej.
- 3) nauki:
  - działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
  - wspieranie działań edukacyjnych dotyczących przeciwdziałaniu patologiom,
  - organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 4) ochrona środowiska, w tym w szczególności wspieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

### **Rozdział 5.**

#### **Formy współpracy**

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

- 1) powierzanie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca o charakterze poza finansowym będzie polegać na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wykorzystując zasady dialogu społeczno – obywatelskiego,
- 3) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów gminy, o ile zajdzie taka potrzeba,
- 4) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady z możliwością zabierania głosu,
- 5) umożliwianiu organizacjom umieszczania w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań,
- 6) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań gminy i organizacji,
- 7) nieodpłatnym udostępnianiu, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu,
- 8) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe partnerów zagranicznych i środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności Unii Europejskiej,
- 9) promowanie przez samorząd działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku,
- 10) wspieraniu organizacji w tworzeniu warunków do realizacji zadań zleconych przez gminę.

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7.1. Na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami ustala się na rok 2024 następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym:

- 1) w dziedzinie kultury fizycznej:
  - a) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
  - b) wspieranie działań sportowych mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
  - c) wspieranie działalności klubów sportowych,
  - d) dofinansowanie wyjazdów na zawody reprezentantów Gminy,
  - e) wspieranie szkolenia sportowego,
  - f) zakup sprzętu sportowego i ubrań sportowych,
  - g) zakup nagród, medali i upominków na zawody, turnieje i rajdy,
  - h) działania z zakresu utrzymania gminnych obiektów sportowych.
- 2) w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kulturalnych i dziedzictwa narodowego:
  - a) organizowanie imprez kulturalnych,
  - b) wspieranie działań na rzecz rozwoju kultury, edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży.
- 3) w dziedzinie edukacji, oświaty i wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) wsparcie dla najzdolniejszych uczniów,
- b) wspieranie działań na rzecz wyrównywania różnic edukacyjnych pomiędzy miastem, a wsią,
- c) realizacja programów wychowawczych oraz zapewnienie zajęć profilaktyczno-psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież, w tym przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia społecznego,
- d) działania edukacyjne, promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej,
- e) upowszechnianie wiedzy wśród dzieci i młodzieży,
- f) organizacja działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży podczas wakacji letnich.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w programie zadania priorytetowe, które wymagają realizacji w celu zlecenia ich na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

#### **Rozdział 7.**

##### **Okres realizacji programu**

§ 8. Program realizowany jest od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku

#### **Rozdział 8.**

##### **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1 Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Wójt Gminy,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Pracownicy Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych gminy,
- 4) Organizacje.

2. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkurów ofert lub z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19a ustawy;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) przygotowywanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych (powierzenie bądź wsparcie);
- 4) sporządzanie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Otwarty konkurs ofert przeprowadza Wójt, na zasadach określonych w ustawie.

4. Współpraca o charakterze poza finansowym obejmuje swym zakresem działania określone w rozdziale 5 Programu – formy współpracy.

#### **Rozdział 9.**

##### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań objętych niniejszym programem ustala się w wysokości 60 000,00 zł.

#### **Rozdział 10.**

##### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. 1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmują się właściwi merytorycznie pracownicy urzędu gminy.

- 1) Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i wnioski będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) Wskaźniki efektywności programu oparte są na informacjach dotyczącej jego realizacji w latach ubiegłych, a w szczególności na:



- a) liczbie organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem,
- b) liczbie ogłoszonych konkursów ofert,
- c) liczbie ofert złożonych w konkursie,
- d) liczbie zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- e) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
- f) liczbie projektów aktów normatywnych, w tym aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

2. W terminie do 30 kwietnia 2024 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2023 r.

3. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

### **Rozdział 11.**

#### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 12. 1. Projekt programu współpracy na 2024 rok powstał na bazie programu współpracy na 2023 rok oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.

2. Program powstał z udziałem organizacji w sposób zgodny z uchwałą Nr VII/39/11 z dnia 5 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2012 r. poz. 326).

3. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

4. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, zostały przeprowadzone w dniach 11 października do 31 października 2023 r., poprzez umieszczenie na stronie internetowej Gminy Czastary, w Biuletynie Informacji Publicznej, a także wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu projektu Programu współpracy na rok 2024 wraz z formularzem do zgłaszania opinii. Tematem prowadzonych konsultacji, było wyrażenie przez organizacje opinii na temat przedłożonego projektu Programu współpracy na rok 2024. W dniu 2 listopada 2023 r. tj. w dniu terminu konsultacji, nie zgłoszono żadnych opinii i uwag.

### **Rozdział 12.**

#### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

§ 13. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym program.

§ 14. Zgłoszenie kandydatów do komisji dokonuje się w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej według formularza stanowiącego załącznik do ogłoszenia o konkursie.

§ 15. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 16. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego komisji.

§ 17. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej. W sytuacjach wyjątkowych komisja może obradować przy wykorzystaniu środków porozumienia się na odległość.

§ 18. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty, po czym przekłada je Wójtowi Gminy.

§ 19. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Czastary.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
*Marek Dudka*  
**Marek Dudka**

