



UMOWA nr ITOŚ.ZP.272.9.2019-ZO

zawarta w dniu [.....] 2019 roku w Czastarach pomiędzy:

**Gminą Czastary** z siedzibą przy ul. Wolności 29, 98-410 Czastary, NIP 997 013 36 34, Regon 250854850  
zwaną dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez:

**Dariusza Rejmana – Wójta Gminy Czastary**  
**przy kontrasygnacie Elżbiety Augustyniak – Skarbnika Gminy**

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwany dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa artykułów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby realizacji projektu pn.: „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: kujawsko-pomorskiego i łódzkiego”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr ITOŚ.ZP.272.9.2019-ZO.

2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

### § 2 Zobowiązania i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym nr ITOŚ.ZP.272.9.2019-ZO.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że:

- Sytuacja finansowa oraz posiadane środki gwarantują należyte wykonanie niniejszej umowy,
- Nie jest prowadzone oraz w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub układowe oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowania.

5. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- zgodności z niniejszą umową i ofertą;
- kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

### § 3 Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy w terminie od dnia podpisania umowy do 05.04.2019 r.

### § 4 Odbiór przedmiotu umowy

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

2. Osobami upoważnionymi do kontaktu we wszelkich sprawach dotyczących niniejszej umowy, w tym podpisywania protokołów odbioru, będą:

ze strony Zamawiającego: .....

ze strony Wykonawcy: .....

### § 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

**netto** – .....zł

powiększonej o **podatek VAT** w wysokości: ..... zł

co stanowi łącznie kwotę **brutto**: ..... zł



(słownie: .....)

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

### § 6 Warunki płatności

1. Warunkiem wypłacenia wynagrodzenia jest pozytywny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez osoby upoważnione przez strony umowy (załącznik nr 1).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w formie przelewu w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

### § 7 Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, za nieuzasadnione zerwanie umowy;
  - b) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto;
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku naliczenia 2 kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia.
4. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy i nie może żądać odszkodowania za niewykonanie pozostałej części umowy.
7. Zamawiający może unieważnić umowę w okresie 7 dni od unieważnienia postępowania na podstawie, którego została podpisana umowa. Unieważnienie postępowania może nastąpić z powodu uchybień proceduralnych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane z powodu:
  - a) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
  - b) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
  - c) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
  - d) zmian w zawartej umowie o dofinansowanie;
  - e) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
  - f) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

### § 8 Postanowienia końcowe

1. Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie, o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu - pod rygorem ich nieważkości.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego 5. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Wykonawca.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## PROTOKÓŁ ODBIORU

dot. Zapytania ofertowego nr ITOŚ.ZP.272.9.2019-ZO na zakup i dostawę artykułów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby realizacji projektu pn.: „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: kujawsko-pomorskiego i łódzkiego”.

Protokół sporządzono dnia: .....

Działając na mocy Umowy z dnia ..... Nr ..... zawartej pomiędzy:

**Zamawiającym:**

Gmina Czastary  
ul. Wolności 29  
98-410 Czastary

a

**Wykonawcą:**

.....

Lp.	Nazwa	Ilość (szt.)	Uwagi
1.	Papier kserograficzny w ryzach (ryza 500 ark.)		
2.	Długopis automatyczny niebieski		
3.	Segregator A4 75 kolor zielony		
4.	Przekładki PP do segregatorów, rozmiar A4		
5.	Koperty białe 229mm x 162mm		
6.	Koszulki A4 groszkowe op.100 szt.		
7.	Skoroszyt z perforacją, format A4		
8.	Dwustronna taśma klejąca 48mm x 10m		
9.	Płyta CD-RW 700 MB, wielokrotnego zapisu		
10.	Zakreślacz fluorescencyjny Stabilo Neon		
11.	Toner do drukarki HP LaserJet 1102		
12.	Komplet tonerów do drukarki: HP Color Laser Jet MFP M277dw		

Uwagi końcowe Zamawiającego:

.....

Protokół podpisali:

.....  
w imieniu Zamawiającego

.....  
w imieniu Wykonawcy