

**Uchwała Nr V/22/2015**  
**Rady Gminy Czastary**  
**z dnia 07 kwietnia 2015r.**

w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu konkursowego pn: „Przedszkole naszych marzeń” - Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.

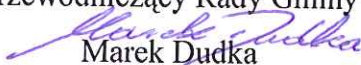
Na podstawie art. 7, ust. 1, pkt. 8 i art. 18, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318 z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) Rada Gminy Czastary uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza do realizacji projekt konkursowy: pn: „Przedszkole naszych marzeń” - Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Realizatorem projektu będzie Gmina Czastary. Obsługa administracyjno - księgową będzie prowadzona przez Gminę Czastary.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czastary.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
  
Marek Dudka

( )

( )



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	
Numer kancelaryjny wniosku:	
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
1.6 Numer konkursu:	POKL/II/9.1.1/ST/15
1.7 Tytuł projektu:	Przedszkole naszych marzeń
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.04.2015 Do 30.09.2015
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat wierszowski Gmina: Czastary
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Czastary
2.2 Status prawny:	wspólnota samorządowa - gmina
2.3 NIP: (PL)	9970133634
2.4 REGON:	250854850

<b>2.5 Adres siedziby:</b>	Ulica:	Wolności
	Nr domu:	29
	Nr lokalu:	nie dotyczy
	Miejscowość:	Czastary
	Kod pocztowy:	98-410
	Telefon:	(62) 78 43 111
Fax:	(62) 78 48 191	
<b>2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:</b>	Dariusz Rejman - Wójt Gminy Czastary	
<b>2.7 Osoba do kontaktów roboczych:</b>	Anna Trafarska	
2.7.1 Numer telefonu:	(62)78 43 111 wew.16	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	podatki.czastary@wp.pl	
2.7.3 Numer faksu:	(62) 78 48 191	
2.7.4 Adres:	ul. Wolności 29, 98-410 Czastary	
<b>2.8 Partnerzy:</b>	NIE	

### III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

#### 3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

#### 3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

W Gminie wiejskiej Czastary jest jedno przedszkole publiczne oraz funkcjonują 2 punkty przedszkolne i 1 oddział przedszkolny zlokalizowany w Szkole Podstawowej w Parcicach. Łącznie wychowaniem przedszkolnym w Gminie Czastary objętych jest: 60 dz. i 60 chi., w tym dzieci w wieku 3 lat: 23, w wieku 4 lat: 31, w wieku 5 lat: 49, w wieku 6 lat: 17 (łącznie w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych: 120. Procent dzieci w wieku 3-5 w Gminie Czastary objętych wychowaniem przedszkolnym wynosi 64,86 %, taki wynik na tle innych gmin w województwie oznacza jeden z niższych wskaźników upowszechnienia edukacji przedszkolnej w regionie.

Gmina Czastary podjęła działania w celu upowszechnienia edukacji przedszkolnej poprzez: 1) utworzenie dodatkowego ośrodka wychowania przedszkolnego - od 1 września 2014 Punkt Przedszkolny w Kątach Walichnowskich, 2) aplikowanie o środki wspierające tworzenie przedszkoli, 3) akcje informacyjne wśród rodziców. Pomimo podjętych działań wskaźnik upowszechnienia edukacji przedszkolnej nie zmienił się i wynosi 76,69%. Tendencja ta utrzymuje się niesłusznie od kilku lat. Przyczyną tego stanu rzeczy jest niewątpliwie m. in. fakt niedostatecznego wyposażenia oddziałów przedszkolnych, na co wskazali rodzice dzieci w wieku 3-5 lat w rozmowach z dyrektorami szkół, czy w anonimowych ankietach.

W jednym z oddziałów przedszkolnych zlokalizowanych przy Szkole Podstawowej w Parcicach zdiagnozowano braki w zakresie modernizacji toalet dla dzieci i personelu, braki w wyposażeniu kuchni a także braki w zakresie wyposażenia samego oddziału przedszkolnego.

W celu podniesienia standardu opieki przedszkolnej w oddziale przedszkolnym wskazanym jako grupa docelowa projektu oraz w celu dostosowania jej do opieki nad dziećmi w wieku przedszkolnym, należy wyposażyć je w odpowiednią infrastrukturę. Należy zatem:

- zmodernizować toaletę dla dzieci poprzez założenie glazury i terakoty, pomalowanie ścian oraz wymianę zużytej armatury,
- zmodernizować toaletę dla personelu również poprzez założenie glazury i terakoty, pomalowanie ścian oraz wymianę zużytej armatury,
- doposażyć kuchnię w lodówkę, kuchenkę gazowo-elektryczną, kuchenkę mikrofalową, robot Kasia, wamik do wody, palniki gazowe do dużych garnków, krajalnicę do chleba, podgrzewacz do dań, blender, robot kuchenny, frytkownicę, gofrownicę, czajniki bezprzewodowe, termosy stalowe, tacki grzewcze, garnki i rondle, pojemniki GN, przybory kuchenne, zastawę stołową oraz sztucce.
- wyposażyć oddział przedszkolny w sprzęt do utrzymania czystości, wyposażenie wyczynkowe, w meble i wyposażenie do sal przedszkolnych, w meble do pomieszczeń gospodarczych, w wyposażenie zapewniające bezpieczne warunki opieki nad dziećmi, w zabezpieczenie grzejników, w rolety, w sprzęt ICT, tablicę interaktywną, kserokopiarkę, sprzęt audiowizualny oraz zakupić zabawki i pomoce dydaktyczne, pomoce dydaktyczne, artykuły plastyczne. Ogólnie rzecz ujmując ze względów finansowych oddział jest niedostatecznie doposażony, lecz organ prowadzący stara się na bieżąco reagować na potrzeby oddziałów. W oddziale ze względu na duże nasłonecznienie należałoby zakupić i zamontować rolety okienne, zakupić komplet wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi. Niezbędne są

również modernizację toalet dla dzieci i personelu. Stan tych toalet pozostawia wiele do życzenia. Zużyta armatura, brak glazury na ścianach i podłodze, ściany pokryte farbą emalią, to wszystko powoduje niekomfortowe warunki ich korzystania. Meble przewidziane do zakupu w ramach projektu, to zaledwie ułamek potrzeb wskazanego oddziału, gdyż meble znajdujące się w oddziale są bardzo zniszczone i niekompletne. Zabawki i pomoce dydaktyczne, pomoce dydaktyczne i artykuły plastyczne w oddziale są niezbyt dobrej jakości. Ponadto brak sprzętu audiowizualnego utrudniał pracę nauczyciela oraz uniemożliwiał wszechstronny rozwój dziecka.

Braki w wyposażeniu kuchni to przede wszystkim w wyposażeniu sprzętowym. Mimo podejmowanych corocznych drobnych inwestycji (rok temu zakupiono zmywarkę), placówkę nie stać na doposażenie kuchni, która sprzyjałaby jej funkcjonalności i przyspieszyła czas sporządzania posiłków dla dzieci. Techniczny stan kuchni jest dość dobry. Na podłodze położona glazura podłogowa, ściany świeżo odmalowane, doprowadzona kanalizacja sanitarna, meble w stanie dobrym. Na stanie sprzętowym kuchni znajduje się obecnie: 1 lodówka (która jest niewystarczająca, sanepid zwraca uwagę na konieczność posiadania oddzielnej lodówki na mleko które jest rozdawane dzieciom), 1 stara kuchenka elektryczna (konieczna jest jej wymiana), 1 nowa zmywarka, stara kuchenka mikrofalowa, drobne AGD, kilka użytkowanych garnków, brytfanek, kompletów zastaw stołowej. Mając powyższe na uwadze niezbędne jest doposażenie kuchni w nowy sprzęt AGD oraz zestaw garnków, przyborów kuchennych i nową zastawę stołową dla dzieci. Działania w powyższym zakresie umożliwią podniesienie standardu pracy oddziału przedszkolnego zlokalizowanego na terenie Gminy Czastary, co też przyczyni się do zmniejszenia nierówności w upowszechnieniu edukacji przedszkolnej w regionie. Zakłada się, że dzięki wsparciu z edukacji przedszkolnej skorzysta 25 dzieci, w tym 10 dzieci 3 i 4 - letnich.

Beneficjent zobowiązuje się do zachowania rezultatów projektu, w tym do utrzymania ośrodka wychowania przedszkolnego i funkcjonującego w nim 1 oddziału przedszkolnym przez okres co najmniej dwóch lat po zakończeniu realizacji projektu.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Podniesienie jakości pracy 1 oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Parcicach w Gminie Czastary poprzez jej doposażenie w celu dostosowania do potrzeb dzieci 3-4 letnich w terminie do 30.09.2015r.	Liczba oddziałów przedszkolnych, zlikwidowanych na terenie Gminy Czastary, które zostały objęte wsparciem w ramach projektu.	-	-	0	-	-	1	- Formularz zgłoszenia do projektu, przekazany przez dyrektora szkoły/oddziału przedszkolnego przed przystąpieniem do projektu; - informacje przekazane przez dyrektorów szkół/oddziałów przedszkolnych dotyczące realizowania założeń projektowych (po dokonaniu zakupu towarów i usług w ramach projektu. Oddział zostanie utrzymany przez okres 2 lat po zakończeniu projektu.
	Liczba ośrodków wychowania przedszkolnego, które uzyskały wsparcie w ramach projektu	-	-	0	-	-	1	- Formularz zgłoszenia do projektu, przekazany przez dyrektora ośrodka przedszkolnego przed przystąpieniem do projektu; - informacje przekazane przez dyrektora ośrodka przedszkolnych dotyczące zrealizowania założeń projektowych (po dokonaniu zakupu towarów i usług w ramach projektu). Ośrodek zostanie utrzymany przez okres 2 lat po zakończeniu projektu.

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej realizowanej w 1 oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Parcicach dzieciom 3 i 4 - letnim poprzez dostosowanie pomieszczeń do możliwości i potrzeb	Liczba oddziałów przedszkolnych, które dostosowały warunki funkcjonowania oddziału przedszkolnego w ramach projektu	-	-	0	-	-	1	- Faktury, rachunki, protokoły odbioru, potwierdzające dostosowanie pomieszczeń. Częstotliwość pomiaru: po dokonaniu odbioru technicznego pomieszczeń.

dzieci młodszych, w okresie do 30.09.2015r.										
Stworzenie w 1 oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Parcicach w okresie do 30.09.2015 warunków umożliwiających objęcie wychowaniem przedszkolnym dzieci w wieku 3-4 lat, poprzez zakup dodatkowego wyposażenia dostosowanego do potrzeb i możliwości ww/grupy dzieci	Liczba oddziałów przedszkolnych które dokonały zakupu wyposażenia w ramach projektu do potrzeb dzieci młodszych	-	-	0	-	-	-	-	1	- Faktury, rachunki, protokoły odbioru, potwierdzające dokonanie zakupu wyposażenia. Częstotliwość pomiaru: po podpisaniu ostatecznego protokołu odbioru.

### 3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

Grupą docelową objętą w ramach projektu jest 1 oddział przedszkolny działający przy Szkole Podstawowej w Parcicach, zlokalizowany na terenie gminy wiejskiej - Gminy Czastary, w których zdiagnozowano problemy dotyczące zaplecza infrastrukturalnego, tj. braki w zakresie dostosowania toalet dla dzieci i personelu, braki w wyposażeniu w sprzęt do utrzymania czystości, doposażenia kuchni, braki w wyposażeniu w poczynkowym, barki w wyposażeniu mebli w oddziale oraz pomieszczeniach gospodarczych, rolet okiennych, zabawek i pomocy dydaktycznych, pomocy dydaktycznych, artykułów plastycznych, braki w wyposażeniu zapewniającym bezpieczne warunki opieki nad dziećmi, zabezpieczenia grzejników obudową, braku sprzętu ICT, sprzętu audiowizualnego, braku tablicy interaktywnej wraz z oprogramowaniem oraz kserokopiarki. Potrzeby placówki oświatowej zostały określone na podstawie formularza zgłoszenia do projektu, który został przedłożony przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Parcicach. W ww. oddziale przedszkolnym wychowaniem objętych jest 13 dziewczynek i 11 chłopców, w tym w wieku 3 lat: 3, w wieku 4 lat: 7, w wieku 5 lat: 9, w wieku 6 lat: 5, razem 24 dzieci.

W związku z charakterem realizowanego wsparcia polegającym tylko na doposażeniu oddziału przedszkolnego, projekt należy traktować jako wyjątek nr 3 do standardu minimum (zamknięta rekrutacja). Niezależnie jednak od powyższego wszystkie działania podejmowane w ramach projektu, w zwłaszcza w zakresie zakupu pomocy dydaktycznych odbędą się z zachowaniem zasady równości szans, w tym zasadą równości szans płci i nieстереotypizacji.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
<b>Bezrobotni</b>	0	0	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
<b>Osoby nieaktywne zawodowo</b>	0	0	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	0	0
<b>Zatrudnieni</b>	0	0	0
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
<b>Ogółem</b>	0	0	0
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	0	0	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0	0	0

	Liczba
<b>Przedsiębiorstwa objęte wsparciem</b>	0
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0



### 3.3 Zadania

1. Priporozadkuj poszczegolne zadania do danego celu szczegolowego, do ktorego osiagniecia przyczyni sie realizacja danego zadania
2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologia, zadani wskazana w budzecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem
3. Opisz produkty, ktore beda wytworzone w ramach realizacji zadani

Nr	Nazwa zadania	Szczegolowy opis zadania i produktow, ktore beda wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegolowy projektu
1	Dostosowanie pomieszczen	<p>Zgodnie z zdiagnozowanymi problemami oddzialu przedszkolnego w SP w Parcicach w zakresie dostosowania toalety do potrzeb dzieci zostana zakupione i zamontowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umywalki - 2 szt.</li> <li>- miski ustepowe ze spluczka - 2 szt.</li> <li>- brodzik - 1 szt.</li> </ul> <p>oraz wykonanie uslugi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- malowania scian (beneficjent pokryje wydatek z wlasnych srodkow)</li> <li>- wymiana glazury i terakoty w dwuch lazienkach dla dzieci razem ok. 50 m2</li> </ul> <p>Zas w zakresie dostosowania toalety dla personelu zostana zakupione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umywalka - 1 szt.</li> <li>- miska ustepowa ze spluczka - 1 szt.</li> <li>- podajnik na papier toaletowy - 1 szt.</li> <li>- podajnik na mydlo - 1 szt.</li> <li>- suszarka do rak - 1 szt.</li> <li>- podajnik na chusteczki / reczniki - 1 szt.</li> <li>- lustro - 1 szt.</li> </ul> <p>oraz wykonane uslugi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- malowania scian ok. 15 m2</li> <li>- wymiana glazury i terakoty w 1 lazience - 25m2</li> </ul> <p>Produkty:</p> <p>Liczba oddzialow przedszkolnych, dla ktorych dokonano dostosowania toalet do potrzeb dzieci - 1</p> <p>Liczba oddzialow przedszkolnych, dla ktorych dokonano dostosowania toalet do potrzeb personelu - 1.</p> <p>Czesotliwosc pomiaru: po dokonaniu zakupow i wykonaniu uslugi na podstawie faktur/ rachunkow, protokolu odbioru.</p>	<p>Zwiekszenie dostepu do edukacji przedszkolnej realizowanej w 1 oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Parcicach dla dzieci 3 i 4 - letnim poprzez dostosowanie pomieszczen do mozliwosci i potrzeb dzieci mlodszych, w okresie do 30.09.2015r.</p>
2	Wyposazenie	<p>W związku z koniecznością doposażenia 1 oddziału objętego wsparciem w ramach projektu:</p> <p>a) w zakresie wyposażenia do utrzymania czystości w pomieszczeniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odkurzacz - 1 szt.</li> <li>- pralka - 1 szt.</li> <li>- mop obrotowy - 1 szt.</li> <li>- mop płaski - 1 szt.</li> <li>- żelazko - 1 szt.</li> <li>- deska do prasowania - 1 szt.</li> <li>- suszarka bielizniarka - 1 szt.</li> <li>- myjka do szyb - 1 szt.</li> <li>- szafka uniwersalna - 1 szt.</li> </ul> <p>b) w zakresie doposażenia kuchni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lodowka - 1 szt.</li> </ul>	<p>Stworzenie w 1 oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Parcicach w okresie do 30.09.2015 warunków umożliwiających objęcie wychowaniem przedszkolnym dzieci w wieku 3-4 lat, poprzez zakup dodatkowego wyposażenia dostosowanego do potrzeb i możliwości ww/grupy dzieci</p>

- kuchenka gazowo-elektryczna - 1 szt.
- kuchenka mikrofalowa - 1 szt.
- robot Kasia - 1 szt.
- warnik do wody - 2 szt.
- palnik taboret gazowy - 2 szt.
- krajalnica do chleba - 1 szt.
- podgrzewacz do dań - 3 szt.
- blender - 1 szt.
- robot kuchenny (mikser z miską) - 1 szt.
- frytkownica - 1 szt.
- golfownica - 1 szt.
- czajnik bezprzewodowy - 2 szt.
- termos stalowy z pompką - 4 szt.
- tacki grzewcze - 2 szt.
- garnki, rondle - 1 kopl.
- pojemniki GN - 1 kopl.
- przybory kuchenne - 1 kopl.
- zastawa stołowa (talerze, kubeczki, miseczki, szklanki do napojów itp.) - 1 kopl.
- sztućce - 1 kopl.
- c) w zakresie mebli i wyposażenia
  - stoły przedszkolne - 6 szt.
  - krzesła dziecięce - 30 szt.
  - zestaw mebli do sali zabawowej - 1 kopl.
  - szafki do sali edukacyjnej - 1 kopl.
  - d) w zakresie zakupu rolei
    - rolety bez usługi montażu - 5 szt.
  - e) w zakresie wyposażenia wypożyczynkowego
    - zestaw kanapowy - 1 kopl.
    - pufki siedziska - 26 szt.
    - stojak na pufki - 2 szt.
    - poducha z granulem - 1 szt.
    - pufa piankowa duża - 1 szt.
    - pufa piankowa mała - 5 szt.
    - kanapy / materace rozkładane - 4 szt.
  - f) w zakresie mebli do wyposażenia szatni:
    - zestaw mebli do pomieszczenia gospodarczego - 1 kopl.
  - g) zabawki i pomoce dydaktyczne - 1 klp.,
  - h) pomoce dydaktyczne - 1 klp.,
  - i) artykuły plastyczne - 1 klp.,
  - j) komplet wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi - 1 kopl.
  - k) zabezpieczenia grzejników zabudowa, w celu uniknięcia oparzenia oraz urazów głowy - 1 kopl.
  - l) sprzętu ICT, audiowizualnego, tablic interaktywnych, zakup kserokopiarki:
    - laptop wraz z oprogramowaniem - 1 szt.,
    - rzutnik multimedialny - 1 szt.
    - uchwyt do rzutnika - 1 szt.
    - urządzenie wielofunkcyjne (skaner) - 1 szt.
    - pendrive - 3 szt.
    - głośniki - 1 kopl.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- telewizor - 1 szt.</li> <li>- uchwyłt ścienny do telewizora - 1 szt.</li> <li>- odtwarzacz DVD - 1 szt.</li> <li>- radio odtwarzacz CD - 1 szt.</li> <li>- aparat fotograficzny - 1 szt.</li> <li>- tablica interaktywna wraz z oprogramowaniem - 1 szt.</li> <li>- kserokopiarka - 1 szt.</li> </ul> <p>Produkty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Liczba oddziałów, dla których zakupiono wyposażenie do utrzymania czystości w pomieszczeniach - 1</li> <li>2) Liczba doposażonych kuchni - 1</li> <li>3) Liczba oddziałów, dla których zakupiono meble i wyposażenie - 1</li> <li>4) Liczba oddziałów, dla których zakupiono i zamontowano rolety - 1</li> <li>5) Liczba oddziałów, dla których zakupiono wyposażenie wyoczynkowe - 1</li> <li>6) Liczba oddziałów, dla których zakupiono meble do pomieszczeń gospodarczych - 1</li> <li>7) Liczba oddziałów, dla których zakupiono komplet zabawek i pomocy dydaktycznych, pomocy dydaktycznych, artykułów plastycznych - 1</li> <li>8) Liczba oddziałów, dla których zakupiono komplet wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi - 1.</li> <li>9) Liczba oddziałów, dla których zakupiono zabezpieczenia grzejników - 1.</li> <li>10) Liczba oddziałów, dla których zakupiono sprzęt ICT, audiowizualnego, tablicy interaktywnych i kserokopiarnek - 1.</li> </ol> <p>Częstoliwość pomiaru: po dokonaniu zakupów na podstawie faktur / rachunków, protokołu odbioru.</p>	
3	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA	
4	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7

**3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)**

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajęcia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

**3.5 Oddziaływanie projektu**

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

**Oczekiwany efekt realizacji PO KL**

Objęcie w ramach Priorytetu 20% dzieci w wieku 3-5 lat uczestniczących w różnych formach edukacji przedszkolnej na obszarach wiejskich.

**Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL**

Projekt poprzez doposażenie oddziału przedszkolnego działającego w Szkole Podstawowej w Parcicach w Gminie Czastary, w która ma jeden z najniższych wskaźników upowszechnienia edukacji przedszkolnej w województwie podniesie ich standard poprzez co dostosuje do objęcia opieką przedszkolną dzieci w wieku 3-4 la, w której to grupie ww. jest najniższy w wynosi 39,28% (22/56) dla 3 latków i 72,09 dla (31/43) dla 4 latków. Gmina Czastary jest gminą wiejską. Realizacja projektu na terenie gminy przygotowuje ośrodek do przyjęcia dzieci młodszych, co w efekcie przyczyni

się do osiągnięcia wskaźnika określonego w PO KL.

Wartość dodana projektu: 1) poprawa oceny o oddziale przedszkolnym wśród mieszkańców/rodziców, co wpłynie na podjęcie decyzji o "oddaniu" dziecka do oddziału przedszkolnego, a w konsekwencji decyzji o powrocie do pracy; 2) brak konieczności dowożenia dzieci do przedszkoli w miejscowościach ościennych spowoduje oszczędności finansowe w rodzinach.

### 3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opis doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjal finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

Gmina Czastary posiada doświadczenie w realizacji przedsięwzięć edukacyjnych oraz współfinansowanych z funduszy strukturalnych:

POKL, działanie 7.1.1 projekt pt.: "Szansa na pracę" w roku 2008 o wartości 26 395,47 zł  
POKL, działanie 7.1.1 projekt pt.: "Szansa na pracę" w roku 2009 o wartości 103.322,24 zł  
POKL, działanie 7.1.1 projekt pt.: "Szansa na pracę" w roku 2010 o wartości 121.647,64 zł  
POKL, działanie 7.1.1 projekt pt.: "Szansa na pracę" w roku 2012 o wartości 150.258,47 zł  
POKL, działanie 7.1.1 projekt pt.: "Szansa na pracę" w roku 2013 o wartości 139.314,46 zł  
POKL, działanie 7.1.1 projekt pt.: "Szansa na pracę" w roku 2014 o wartości 123.934,83 zł

Ponadto realizowała i realizuje wiele projektów inwestycyjnych:

PROW w ramach odnowy wsi, działanie 413 projekt pt. "Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z wymianą sieci wodociągowej azbestowo-cementowej na PCV w miejscowości Czastary Etap II" w roku 2010 o wartości 3 711 034,86 zł.  
PROW w ramach odnowy wsi, działanie 413 projekt pt. "Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z wymianą sieci wodociągowej azbestowo-cementowej na PCV w miejscowości Czastary Etap III" w roku 2014 o wartości 2 482 746,63 zł.

PROW w ramach odnowy wsi, działanie 413 projekt pt. "Park w Czastarach - miejsce rekreacji wypoczynku i zabawy" w roku 2014 o wartości 275 499,81 zł.  
PROW w ramach małych projektów, działanie 413 projekt pt. "Budowa placu zabaw w miejscowości Radoszów Pierwszy" w roku 2014 o wartości 42 296,07 zł.  
PROW w ramach małych projektów, działanie 413 projekt pt. "Budowa placu zabaw w miejscowości Parcice" w roku 2014 o wartości 72 302,66 zł.

Gmina Czastary jako organ prowadzący, posiada zatem zdolności finansowe i organizacyjne do realizacji projektu edukacyjnego o wartości 87.250,00 zł, bowiem jak pokazuje sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Czastary za rok 2014 wydatki gminy ogółem wyniosły 12.680.091,60 zł, w tym na oświatę i wychowanie 4.873.194,74 zł. Gmina ma zatem potencjał do płynnej realizacji projektu.

### 3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opis, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opis, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaz osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Usadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opis rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opis, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecać inny podmiotom i usadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecać inny podmiotom)
6. Opis działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

W organie prowadzącym za bieżący nadzór nad realizacją projektu odpowiedzialny będzie dyrektor Szkoły Podstawowej w Parcicach (m.in. ustalenie harmonogramu, promocja, informowanie koordynatora o konieczności wprowadzenia zmian). Zarządzanie projektem powierzono koordynatorowi projektu. Koordynatorem projektu

będzie osoba, zatrudniona na stanowisku do spraw księgowości podatkowej i zarządzania projektami w Urzędzie Gminy. Do zadań koordynatora, należeć będzie nadzór nad realizacją projektu, bieżące monitorowanie systematyczności i efektywności jego realizacji oraz jego promocja za pomocą strony internetowej Gminy Czastary. Koordynator będzie wykonywał swoje zadania nieodpłatnie, w ramach obowiązków służbowych. Wszystkie zakupy dokonane w ramach projektu będą zgodne z Prawem zamówień publicznych.

Do zadań koordynatora należy m.in. koordynacja realizacji działań projektu, dbałość o merytoryczną wysokość realizacji zadań, nadzór nad zgodnością realizacji projektu z umową, kontakt oraz korespondencja z IP/JP2, nadzór i kontrola nad prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych związanych z dokonywanymi zakupami, monitorowanie prawidłowego przebiegu projektu, sporządzanie wniosków o płatność i sprawozdań finansowych, ewidencja wydatków, monitorowanie i ewaluacja prawidłowego przebiegu projektu, przygotowanie projektu raportu końcowego.

Rozliczeniem projektu zajmowała będzie się księgowa Zatrudniona w Gminie.

Osoby zaangażowane w realizację projektu zostaną zapoznane z dokumentem pt.: Zasady równości szans kobiet i mężczyzn w projektach POKL, poradnik z 25.03.2009r. (aktualizacja z 2010r.).

Monitoring projektu odbywać się będzie poprzez: 1) analizę dokumentów (faktury, rachunki, protokoły odbioru) - na bieżąco; 2 wizyty w oddziale celem naocznego stwierdzenia wykonania zadań (z wizyt sporządzone zostaną notatki służbowe) - każdorazowo po dostarczeniu zakupów do oddziału; 3) sprawozdanie dyrektora szkoły - jednorazowo po zakończeniu projektu.

Biuro projektu mieścić się będzie w Urzędzie Gminy Czastary, na I piętrze, pok. 19. Do realizacji projektu wykorzystany zostanie 1 pokój z następującym wyposażeniem: biurko, szafa, komputer z oprogramowaniem, drukarka, telefon.

W przypadku wystąpienia czynników stanowiących zagrożenia dla prawidłowej realizacji projektu, wnioskodawca będzie podejmował odpowiednie działania naprawcze.

## IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2015	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	87 250,00 zł	87 250,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	87 250,00 zł	87 250,00 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Dostosowanie pomieszczeń	10 000,00 zł	10 000,00 zł
Zadanie 2: Wyposażenie	77 250,00 zł	77 250,00 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	0,00 zł	0,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	0,00 zł	0,00 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	47 680,00 zł	47 680,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	54,65 %	54,65 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	87 250,00 zł	87 250,00 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT		
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		0,00 zł

## V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>1)</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

<sup>1)</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 04.03.2015

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.\*

**GMINA CZASTARY**

98-410 Czastary

ul. Wolności 29

NIP 9970133634 Regon 250854850

**WOJTA**  
*Dariusz Rejman*  
**Dariusz Rejman**

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

### OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne



# Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2015	
						Liczba	Cena jednost.
<b>KOSZTY OGÓLEM (4.1)</b>							87 250,00 zł
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>							87 250,00 zł
<b>Zadanie 1 - Dostosowanie pomieszczeń</b>							10 000,00 zł
1. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - umywalka (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2,00	300,00 zł
2. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - misa ustępowa ze spluczką (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2,00	300,00 zł
3. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - brodzik (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	550,00 zł
4. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - położenie glazury i terakoty (zakup wraz z położeniem; 50 m <sup>2</sup> x 96,00 zł = 4800 zł, w tym środki własne gminy 1550 zł) (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	3 250,00 zł
5. Modernizacja toalet dla personelu - umywalka (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	650,00 zł
6. Modernizacja toalet dla personelu - misa ustępowa (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	500,00 zł
7. Modernizacja toalet dla personelu - podajnik na papier toaletowy (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	150,00 zł
8. Modernizacja toalet dla personelu - dozownik na mydło (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	100,00 zł
9. Modernizacja toalet dla personelu - suszarka do rąk (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	300,00 zł
10. Modernizacja toalet dla personelu - podajnik do chusteczek/ręczników (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	200,00 zł
11. Modernizacja toalet dla personelu - lustro (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	100,00 zł
12. Modernizacja toalet dla personelu - położenie glazury i terakoty (zakup wraz z położeniem 25 m <sup>2</sup> x 96,00 zł = 2400 zł) (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 400,00 zł
	TAK	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	600,00 zł



28. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - painik gazowy taboret (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	2,00	150,00 zł	300,00 zł
29. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - krajalnica do chleba (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	200,00 zł	200,00 zł
30. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - podgrzewacz do dań (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	3,00	340,00 zł	1 020,00 zł
31. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - blender (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	250,00 zł	250,00 zł
32. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - robot kuchenny (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	200,00 zł	200,00 zł
33. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - frytkownica 3l (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	340,00 zł	340,00 zł
34. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - gofrownica (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	310,00 zł	310,00 zł
35. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - czajnik bezprzewodowy (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	2,00	100,00 zł	200,00 zł
36. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - termos stalowy z pompką 3,5 l (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	4,00	120,00 zł	480,00 zł
37. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - tacki grzewcze (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	2,00	200,00 zł	400,00 zł
38. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - garnki, rolnde, patelnie, brytfanki (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	3 000,00 zł	3 000,00 zł
39. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - pojemniki GN (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	1 860,00 zł	1 860,00 zł
40. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - przybory kuchenne (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	1 000,00 zł	1 000,00 zł
41. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - zastawa stołowa (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	3 600,00 zł	3 600,00 zł
42. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - sztućce (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	1 500,00 zł	1 500,00 zł
43. Meble i wyposażenie - stoły przedszkolne (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	6,00	250,00 zł	1 500,00 zł
44. Meble i wyposażenie - krzeselka dziecięce (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	30,00	60,00 zł	1 800,00 zł
45. Meble i wyposażenie - zestaw mebli do sali zabawowej (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	4 000,00 zł	4 000,00 zł
46. Meble i wyposażenie - zestaw mebli do sali edukacyjnej (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	2 700,00 zł	2 700,00 zł

47. Zakup rolet - rolety (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	5,00	200,00 zł	1 000,00 zł
48. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - zestaw kanapowy FLEXI (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	1 680,00 zł	1 680,00 zł
49. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - pufka (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	26,00	30,00 zł	780,00 zł
50. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - stojak do pufek (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	2,00	70,00 zł	140,00 zł
51. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - podłoucha z granulatem (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	250,00 zł	250,00 zł
52. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - pufka piankowa duża (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	325,00 zł	325,00 zł
53. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - pufka piankowa mała (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	5,00	85,00 zł	425,00 zł
54. Zakup wyposażenia wypożyczynkowego - materace rozkładane z oparciem(SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	4,00	350,00 zł	1 400,00 zł
55. Zakup i montaż mebli do wyposażenia pomieszczenia gospodarczego - zestaw mebli (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	2 500,00 zł	2 500,00 zł
56. Zabawki i pomoce dydaktyczne zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	6 000,00 zł	6 000,00 zł
57. Pomoce dydaktyczne - zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	5 000,00 zł	5 000,00 zł
58. Artykuły plastyczne - zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	3 000,00 zł	3 000,00 zł
59. Komplet wyposażenia zapewnającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi - zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	900,00 zł	900,00 zł
60. Zabezpieczenie grzejników zabudową (SP w Czastarach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	3 000,00 zł	3 000,00 zł
61. Zakup sprzętu ICT - laptop (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	2 000,00 zł	2 000,00 zł
62. Zakup sprzętu ICT - rzutnik multimedialny (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	2 000,00 zł	2 000,00 zł
63. Zakup sprzętu ICT - uchwyt do rzutnika (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	260,00 zł	260,00 zł
64. Zakup sprzętu ICT - urządzenie wielofunkcyjne / scanner (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	340,00 zł	340,00 zł

65. Zakup sprzętu ICT - pendrive 64 GB (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	3,00	120,00 zł	360,00 zł
66. Zakup sprzętu ICT - głośniki (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	2,00	70,00 zł	140,00 zł
67. Zakup sprzętu audiowizualnego - telewizor (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	3 000,00 zł	3 000,00 zł
68. Zakup sprzętu audiowizualnego - uchwyt ścienny do telewizora (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	300,00 zł	300,00 zł
69. Zakup sprzętu audiowizualnego - odtwarzacz DVD (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	345,00 zł	345,00 zł
70. Zakup sprzętu audiowizualnego - radio odtwarzacz CD (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	340,00 zł	340,00 zł
71. Zakup sprzętu audiowizualnego - aparat fotograficzny (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	345,00 zł	345,00 zł
72. Zakup tablicy interaktywnej wraz z oprogramowaniem (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	4 000,00 zł	4 000,00 zł
73. Zakup kserokopiarki (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szk.	1,00	4 000,00 zł	4 000,00 zł
<b>3. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa</b>										0,00 zł
74.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
<b>4. Zadanie - Zarządzanie projektem</b>										0,00 zł
75. nie dotyczy	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	-	0,00	0,00 zł	0,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>										0,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną										0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>										0,00 %
1. -- Nie dotyczy--							-	0,00	0,00 zł	0,00 zł
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>										47 680,00 zł 54,65 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>										0,00 zł 0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>										87 250,00 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis</b>										0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>										0,00 zł

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
<b>KOSZTY OGÓLEM (4.1)</b>						
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>						
<b>Zadanie 1 - Dostosowanie pomieszczeń</b>						
1. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - umywalka (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	600,00 zł
2. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - misa ustępowa ze spluczką (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	600,00 zł
3. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - brodzik (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	550,00 zł
4. Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci - położenie glazury i terakoty (zakup wraz z położeniem; 50 m <sup>2</sup> x 96,00 zł = 4800 zł, w tym środki własne gminy 1550 zł) (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	usługa	3 250,00 zł
5. Modernizacja toalet dla personelu - umywalka (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	650,00 zł
6. Modernizacja toalet dla personelu - misa ustępowa (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	500,00 zł
7. Modernizacja toalet dla personelu - podajnik na papier toaletowy (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	150,00 zł
8. Modernizacja toalet dla personelu - dozownik na mydło (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	100,00 zł
9. Modernizacja toalet dla personelu - suszarka do rąk (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	300,00 zł
10. Modernizacja toalet dla personelu - podajnik do chusteczek/reczników (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
11. Modernizacja toalet dla personelu - lustro (SP w Parcicach)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	100,00 zł
12. Modernizacja toalet dla personelu - położenie glazury i terakoty (zakup wraz z położeniem 25 m <sup>2</sup> x 96,00 zł = 2400 zł) (SP w Parcicach)	TAK	NIE	NIE	NIE	usługa	2 400,00 zł
	TAK	NIE	NIE	NIE	usługa	600,00 zł



28. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - palnik gazowy taboret (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt	300,00 zł
29. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - krajalnica do chleba (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
30. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - podgrzewacz do dań (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1 020,00 zł
31. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - blender (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	250,00 zł
32. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - robot kuchenny (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
33. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - frytkowica 3l (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	340,00 zł
34. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - gofrownica (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	310,00 zł
35. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - czajnik bezprzewodowy (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
36. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - termos stalowy z pompką 3,5 l (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	480,00 zł
37. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - tacki grzewcze (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	400,00 zł
38. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - garnki, rolnde, pateinie, brytfanki (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	3 000,00 zł
39. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - pojemniki GN (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	1 860,00 zł
40. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - przybory kuchenne (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	1 000,00 zł
41. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - zastawa stołowa (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	3 600,00 zł
42. Wyposażenie lub doposażenie kuchni - szućce (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	1 500,00 zł
43. Meble i wyposażenie - stoły przedszkolne (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1 500,00 zł
44. Meble i wyposażenie - krzeselka dziecięce (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1 800,00 zł
45. Meble i wyposażenie - zestaw mebli do sali zabawowej (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	4 000,00 zł
46. Meble i wyposażenie - zestaw mebli do sali edukacyjnej (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	2 700,00 zł



47. Zakup rolet - rolety (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1 000,00 zł
48. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - zestaw kanapowy FLEXI (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	1 680,00 zł
49. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - pufka (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	780,00 zł
50. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - stojak do pufek (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	140,00 zł
51. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - poducha z granulatem (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	250,00 zł
52. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - pufka piankowa duża (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	325,00 zł
53. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - pufka piankowa mała (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	425,00 zł
54. Zakup wyposażenia wypożyczkowego - materace rozkładane z oparciem(SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1 400,00 zł
55. Zakup i montaż mebli do wyposażenia pomieszczenia gospodarczego - zestaw mebli (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	2 500,00 zł
56. Zabawki i pomoce dydaktyczne zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	6 000,00 zł
57. Pomoce dydaktyczne - zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	5 000,00 zł
58. Artykuły plastyczne - zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	3 000,00 zł
59. Komplet wyposażenia zapewnającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi - zgodnie z opisem w uzasadnieniu kosztów (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	900,00 zł
60. Zabezpieczenie grzejników zabudową (SP w Czastarach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	kopl.	3 000,00 zł
61. Zakup sprzętu ICT - laptop (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	2 000,00 zł
62. Zakup sprzętu ICT - rzutnik multimedialny (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	2 000,00 zł
63. Zakup sprzętu ICT - uchwyt do rzutnika (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	260,00 zł
64. Zakup sprzętu ICT - urządzenie wielofunkcyjne / scanner (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	340,00 zł

65. Zakup sprzętu ICT - pendrive 64 GB (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	360,00 zł
66. Zakup sprzętu ICT - głośniki (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	140,00 zł
67. Zakup sprzętu audiowizualnego - telewizor (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	3 000,00 zł
68. Zakup sprzętu audiowizualnego - uchwyt ścienny do telewizora (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	300,00 zł
69. Zakup sprzętu audiowizualnego - odtwarzacz DVD (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	345,00 zł
70. Zakup sprzętu audiowizualnego - radio odtwarzacz CD (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	340,00 zł
71. Zakup sprzętu audiowizualnego - aparat fotograficzny (SP w Parciach)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	345,00 zł
72. Zakup tablicy interaktywnej wraz z oprogramowaniem (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	4 000,00 zł
73. Zakup kserokopiarki (SP w Parciach)	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	4 000,00 zł
<b>3. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa</b>								
74.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
<b>4. Zadanie - Zarządzanie projektem</b>								
75. nie dotyczy	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	-	0,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>								
w tym objęte pomocą publiczną								
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>								
1. --Nie dotyczy--							-	0,00 zł
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>								
								47 680,00 zł
								54,65 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>								
								0,00 zł
								0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>								
								87 250,00 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis</b>								
								0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>								
								0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
	<p>Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia:  Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie form rozliczenia:  Uzasadnienie dla zakupu cross-financing'u:</p> <p>Zad. 1 Oddział przedszkolny posiada 2 toalety dla dzieci - jedna dla chłopców i druga dla dziewczynek. Są to bardzo małe toalety. W budynku szkoły brak jest warunków lokalowych dla stworzenia toalety dużej dostosowanej do najnowszych standardów. Dlatego beneficjent zakłada wymianę istniejącej starej i zniszczonej armatury (umywalk, miski ustępowej ze spluczką, brodzika), położenie glazury i terakoty na podłodze oraz ścianach (dotychczas w/w toalety były pomalowane farbą emalią, a na podłodze położony był lentex). Część ścian nie objęta glazurą zostanie pomalowana.</p> <p>Niezbędna jest również modernizacja toalety dla personelu. Toaleta dla personelu wymaga pilnej wymiany miski ustępowej ze spluczką oraz umywalki. Ponadto toaleta wymaga przede wszystkim wymiany starej wykładziny lentex na terakotę, a także położenie glazury na ścianach (zwłaszcza za/przy urządzeniach sanitarnych). Część ścian nie objęta glazurą zostanie pomalowana. Całość łazienki uzupełnią podajniki mydła, suszarka do rąk, podajnik do chusteczek, podajnik na papier toaletowy oraz lustro.</p> <p>Zad. 2</p> <p>a) w zakresie wyposażenia do utrzymania czystości niezbędne jest zakupienie odkurzacza, który służyć będzie do utrzymania czystości w salach służących oddziałowi przedszkolnemu w Parcicach (dotychczas przedszkole nie posiadało odkurzacza). Niezbędny jest również zakup myjki do mycia okien, pralki (której dotychczas oddział nie posiadał), deski i żelazka do prasowania firan i zasłon.</p> <p>b) w zakresie doposażenia kuchni konieczny jest zakup lodówki oraz kuchenki gazowo-elektrycznej, gdyż obecnie posiadane są już stare, a wymogi w tym zakresie są jednoznaczne.</p> <p>c) w zakresie mebli i wyposażenia dla oddziału należy kupić w celu wymiany stoły oraz krzeselka dziecięce. Obecnie używane stoły oraz krzeselka są w bardzo złym stanie technicznym (odrapane, chwiejące, niekompletne). Zasadniczo wpływają na brak estetyki w sali. Ponadto niezbędny jest zakup zestawu mebli do przechowywania pomocy zabawek i pomocy dydaktycznych. W skład zestawu wchodzi: 1 szafa duża zamykana (ok. 83cm x 40cm x 158cm), 2 szafki zamykane (ok. 75 cm x 40 cm x 87,5 cm), 1 szafka z szufladą (ok. 75 cm x 40 cm x 42 cm), 1 regał słupek (ok. 50 cm x 40 cm x 155 cm), 2 regały (ok. 75 cm x 40 cm x 87,5 cm). Ponadto niezbędny jest zakup indywidualnych szafek przedszkolaka (3 szafki oraz jedna szafka na pojemniki), w których każde dziecko będzie przechowywał swoje zeszyty, prace i książki.</p> <p>d) w zakresie rolet okiennych - ze względu na duże nasłonecznienie należy kupić komplet rolet bez usługi montażu. Montaż zakupionych rolet dokona pracownik gospodarczy. Zakupione rolety wpłyną niewątpliwie na poprawę warunków pracy z dziećmi.</p> <p>e) w zakresie wyposażenia wypoczynkowego należy zakupić kanapę wypoczynkową na której dzieci będą mogli spocząć w kąciu wypoczynkowo - czytelniczym. Kanapa składa się z czterech części: części narożnej o wym. 50 x 50 x 25 cm, pufy narożnej o wym. 50 x 50 x 25 cm, siedziska małego o wym. 50 x 50 x 25, siedziska dużego o wym. 100 x 50 x 25 cm.</p> <p>f) w zakresie zakupu i montażu mebli do wyposażenia szatni i innych pomieszczeń gospodarczych należy zakupić: dwie szafki zamykane o wymiar. 123x80x40cm, dwie szafki półotwarte o wymiar. 123x80x40cm, oraz 4 regały o wymiar 123x80x40cm o pomieszczenia gospodarczego w celu przechowywania środków czystości oraz zakupionego sprzętu do utrzymania czystości.</p> <p>f) w zakresie zabezpieczenia grzejników konieczne jest wykonanie ich zabudowy w celu uniknięcia oparzenia oraz urazów głowy. W tym celu zostaną wykonane 2 obudowy grzejników dla 4 grzejników tj. po 1 obudowie na 2 grzejniki. Pierwsza obudowa o wymiarach 5,50 m x 1,50 m, a druga 5,30 m x 1,50 m.</p> <p>e) w zakresie sprzętu ICT konieczny jest zakup laptopa, skanera oraz rzutnika multimedialnego w celu prawidłowej pracy opiekuna i dzieci podczas zajęć i zabaw edukacyjnych.</p> <p>W zakresie sprzętu audiowizualnego należy zakupić telewizor gdyż obecnie dzieci nie miały możliwości korzystania z niego. Ponadto poprzez zakup odtwarzacza DVD, radia z odtwarzaczem CD oraz aparatu cyfrowego poprawi się agnomiczność pracy nauczyciela. Aparat cyfrowy będzie służył do dokumentowania najważniejszych wydarzeń z życia przedszkola.</p> <p>W zakresie zakupu tablic interaktywnych - zakupiona tablica interaktywna poprawi przekaz wiedzy dzieciom oraz ułatwi i przyspieszy codzienne prace nauczyciela.</p> <p>W zakresie zakupu kserokopiarki - zakup kserokopiarki spowoduje obniżenie kosztów ksera zlecanego na zewnątrz. Dotychczas przedszkole (ani szkoła) nie posiadała profesjonalnego ksera które jest niezbędne w przygotowaniu materiałów do zajęć z dziećmi.</p>
1	<p>Uzasadnienie:  Biorąc pod uwagę definicję cross-financing'u zawartą w wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków, beneficjent nie przewiduje zakupów w ramach cross-financingu w kategoriach wydatków: 1) Zabawki i pomoce dydaktyczne, 2) Pomoce dydaktyczne, 3) Artykuły plastyczne, 4) Wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi.</p>

Poniżej przykładowe propozycje zakupów, jakie zostaną dokonane dla oddziału w ramach kategorii wydatków:

1) zabawki i pomoce dydaktyczne: m.in. aplikacje drewniane do zabawy na ścianę, klocki drewniane, samochody wywrotki, plansze, maty do zabawy samochodzikami, lalki, wózki dla lalek puzzle, jeździk, zestawy obiadowe, kuchnie, straganik.

2) pomoce dydaktyczne - m.in. gry pluszowe, gry na skojarzenia, gry edukacyjne, słuchowiska z bajkami, plansze przyrodnicze.

3) artykuły plastyczne - m.in. papier ksero (będzie on służył do prac plastycznych wykonywanych przez dzieci), brystol (biały i kolorowy), kolorowa bibuła, kredki ołówkowe i świecowe, kleje, pędzle, farby, tempery,

4) w ramach kompletu wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi zostanie zakupiona gaśnica przeciwpożarowa, apteczka z wyposażeniem, zabezpieczenie gniazdek zabezpieczenie kontowe mebli, instrukcja udzielania pierwszej pomocy.

5) w ramach kompletu garnki, rondle, patelnie zostaną zakupione:

garnki o poj. 2,5 l x 2 szt., 6,3 l x 3 szt., 9,0 l x 2 szt., 15,4 l x 2 szt., 20,9 l x 1 szt., 36,6 l x 1 szt.

rondle o poj. 1,9 l x 1 szt., 3,3 l x 1 szt., 5,0 l x 2 szt., 8,0 l x 2 szt.

patelnie o śr. 240 mm x 1 szt., 280 mm x 2 szt., 320 mm x 2 szt., 360 mm x 1 szt., 280 mm głęboka x 1 szt.

6) w ramach pojemników GN zostaną zakupione pojemniki z pokrywkami tj. 4 szt. pojemników 1/1, 4 szt. pojemników 1/2, 6 szt. pojemników 1/3 oraz 4 szt. pojemników 1/4.

7) w ramach przyborów kuchennych zakupione zostaną: chochelki, łyżki cedzakowe, łyżki do spaghetti, ubijaki do ziemniaków i piany, obieraki do ziemniaków, szufelki stalowe do produktów sypkich, porcjoner do ryżu i puree, siekacz zmiękczający do mięsa, łyżki drewniane, wyciskacz do czosnku itp.

8) w ramach zastawy stołowej zakupione zostaną: talerze głębokie, talerze płaskie, talerze deserowe, miseczki, wazy, kubki małe, kubki duże, dzbanuszki do herbaty, szklanki do napojów zimnych, pucharki do lodów itp.

9) w ramach kompletu sztućców zakupione zostaną: łyżki obiadowe, widelce, noże, łyżeczki, widelczyki do ciasta.

Wydatki wymienione w pkt.1, pkt 5,6,7,8 i 9 nie są wydatkami objętymi w ramach cross-finansingu.

**Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą *de minimis*.**

## Harmonogram realizacji projektu

Rok	Kwartal	2015								
		4	5	6	7	8	9			
	Miesiąc									
	Zadanie 1 - Dostosowanie pomieszczeń									
	Etap 1 - Przeprowadzenie proc. przetargowej i podpis. umowy na zakup i wymianę armatury, glazury, terakoty oraz malowanie ścian w toalet. dla dzieci i personelu									
	Etap 2 - Położenie glazury, terakoty oraz malowanie ścian w toaletach dla dzieci i personelu									
	Etap 3 - Odbiór techniczny pomieszczeń i ich oznakowanie									
	Zadanie 2 - Wyposażenie									
	Etap 1 - Przeprowadzenie procedury przetargowej i podpisanie umów z dostawcami									
	Etap 2 - Zakup/dostawa/montaż/oznakowanie i zakupionego sprzętu									
	Etap 3 - Odbiór techniczny zakupionego wyposażenia i jego oznakowanie									
	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:									
	Etap 1 - Bieżący nadzór nad realizacją projektu									
	Etap 2 - Monitoring projektu									
	Etap 3 - Promocja projektu									
	Etap 4 - Rozliczenie projektu									

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
  
**Marek Dudka**

