

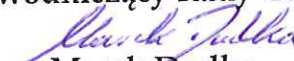
UCHWAŁA Nr X/51/2015
RADY GMINY CZASTARY
z dnia 16 grudnia 2015 r.

w sprawie planu pracy Rady Gminy Czastary oraz stałych komisji Rady Gminy Czastary na 2016 rok

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz § 71 ust. 1, § 102 ust. 1 Statutu Gminy Czastary (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2003 r. Nr 8, poz. 66; zm. 2009 r. Nr 207, poz. 1846) Rada Gminy Czastary uchwala co następuje:

- § 1. 1. Uchwala się plan pracy Rady Gminy Czastary na 2016 rok stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2016 rok stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Uchwala się plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska na 2016 rok, stanowiący załączniki Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Uchwala się plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Pomocy Społecznej na 2016 rok, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.
- § 2. Zobowiązuje się realizatorów poszczególnych planów pracy do pełnej realizacji planów i ich ewentualnego wzbogacania o tematy wynikające z bieżącej sytuacji.
- § 3. Uchwala wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Marek Dudka

PLAN PRACY RADY GMINY CZASTARY NA 2016 ROK

Lp.	Termin Sesji	Tematyka	Osoba odpowiedzialna za przygotowanie materiałów
1.	Styczeń	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Uchwalenie budżetu Gminy Czastary na 2016 r. 	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy
2.	Marzec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy podjętych w 2015 r. 2. Informacja o przebiegu akcji zimowej 2015/2016. 3. Sprawozdanie Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czastarach z działalności ośrodka za 2015 r. 4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2015 r. 5. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2015 r. 6. Podjęcie uchwał w sprawach bieżących. 	Komisja Rewizyjna Wójt Gminy Kierownik GOPS
3.	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za 2015 r. 2. Podjęcie uchwał w sprawach bieżących. 	Skarbnik Gminy
4.	Sierpień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Informacja o realizacji budżetu gminy za I półrocze 2016 r. 3. Informacja o działalności Gminnej Spółki Wodnej. 4. Podjęcie uchwał w sprawach bieżących. 	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Prezes Gminnej Spółki Wodnej
5.	Październik Listopad-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Przedstawienie projektu budżetu Gminy Czastary na 2017 r. 3. Omówienie i uchwalenie stawek podatków i opłat lokalnych na 2017 r. 4. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Czastary w roku szkolnym 2015/2016. 5. Informacja dotycząca analizy oświadczeń majątkowych. 6. Podjęcie uchwał w sprawach bieżących. 	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Przewodniczący Rady Gminy
6.	Grudzień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Uchwalenie budżetu Gminy Czastary na 2017 r. 3. Uchwalenie planu pracy Rady Gminy Czastary i stałych komisji Rady Gminy Czastary na 2017 r. 4. Uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2017 r. 5. Uchwalenie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 r. 6. Podjęcie uchwał w sprawach bieżących. 	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Przewodniczący Rady Gminy Kierownik GOPS Kierownik GOPS

Niezależnie od wyżej wymienionych zagadnień przedmiotem pracy Rady Gminy Czastary mogą być inne sprawy, które należą do wyłącznej właściwości Rady Gminy bądź pozostają w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

RADA GMINY
Marek Dudka
Marek Dudka

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2016 ROK

Lp.	Termin	Tematyka	Jednostka kontrolowana
1.	Marzec	1. Kontrola realizacji uchwał Rady Gminy podjętych w 2015 r. 2. Kontrola realizacji zarządzeń Wójta Gminy z 2015 r.	Urząd Gminy – Wójt
2.	Czerwiec	1. Kontrola sprawozdania z realizacji budżetu gminy za 2015 r.	Urząd Gminy – Wójt
3.	Wrzesień	1. Kontrola wydatkowanych środków finansowych na różne formy pomocy w ramach zadań własnych i zleconych w GOPS Czastary.	GOPS Czastary
4.	Październik	1. Kontrola realizacji podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych i opłat za wodę pobieraną z urządzeń zaopatrzenia wsi w wodę i za ścieki. 2. Kontrola nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.	Urząd Gminy – Wójt
5.	Listopad	1. Kontrola realizacji zadań finansowych w poszczególnych placówkach oświatowych w gminie. 2. Kontrola realizacji zadań finansowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Czastarach i Gminnej Bibliotece Publicznej w Czastarach. 3. Opracowanie planu pracy komisji na 2017 r.	Urząd Gminy – placówki oświatowe GOK i GBP

Przedstawiony plan jest planem ramowym. W zależności od potrzeb tematyka posiedzeń może być modyfikowana, jak również mogą być zwoływane dodatkowe posiedzenia komisji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marek Dudka
Marek Dudka

PLAN PRACY KOMISJI ROZWOJU GOSPODARCZEGO, ROLNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA NA 2016 ROK

Lp.	Termin	Tematyka	Przygotowujący materiał	Uwagi
1.	Styczeń	<ol style="list-style-type: none"> Zaopiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2016 r. 	<ol style="list-style-type: none"> Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy 	materiał na Sesję RG
2.	Marzec	<ol style="list-style-type: none"> Informacja o przebiegu akcji zimowej 2015/2016. Informacja o zagospodarowaniu przestrzennym w gminie. Informacja o stanie dróg i rowów przydrożnych w gminie. Informacja o stanie oświetlenia ulicznego w gminie. 	<ol style="list-style-type: none"> Wójt Gminy Sekretarz Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy 	materiał na Sesję RG
3.	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> Informacja o przygotowaniach do realizacji zaplanowanych inwestycji. Informacja na temat prowadzonych przetargów w gminie. Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za 2015 r. 	<ol style="list-style-type: none"> Wójt Gminy Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy 	materiał na Sesję RG
4.	Sierpień	<ol style="list-style-type: none"> Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej. Informacja o realizacji budżetu gminy za I półrocze 2016 r. Informacja o pracy Gminnej Spółki Wodnej. 	<ol style="list-style-type: none"> Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Wójt Gminy 	materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG
5.	Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> Informacja o realizacji Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Czastary. 	<ol style="list-style-type: none"> Wójt Gminy 	
6.	Październik- Listopad	<ol style="list-style-type: none"> Zaopiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2017 r. Zaopiniowanie projektów podatków i opłat lokalnych na 2017 r. Opracowanie planu pracy komisji na 2017 r. 	<ol style="list-style-type: none"> Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Wójt Gminy Komisje 	materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG

Przedstawiony plan jest planem ramowym. W zależności od potrzeb tematyka posiedzeń może być modyfikowana, jak również mogą być zwołane ~~prywatne~~ **podatkowe** posiedzenia komisji.

PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY, KULTURY, ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ NA 2016 ROK

Lp.	Termin	Tematyka	Przygotowujący materiał	Uwagi
1.	Styczeń	1. Zaopiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2016 r.	1. Skarbnik Gminy 2. Skarbnik Gminy	materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG
2.	Marzec	1. Informacja o ochronie przeciwpożarowej w gminie. 2. Informacja o bezpieczeństwie i porządku publicznym w gminie. 3. Sprawozdanie Kierownika GOPS z pracy ośrodka za 2015 r. 4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2015 r. 5. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2015 r.	1. Wójt Gminy 2. Komenda Powiatowa Policji w Wieruszowie 3. Kierownik GOPS 4. --" 5. --"	materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG
3.	Maj	1. Omówienie projektów organizacyjnych szkół i przedszkola. 2. Informacja o pracy placówki służby zdrowia w Czastarach. 3. Informacja o pracy Gminnego Ośrodka Kultury w Czastarach. 4. Informacja o pracy Gminnej Biblioteki Publicznej w Czastarach. (Wizytacja siłowni i biblioteki)	1. Wójt Gminy 2. Wójt Gminy 3. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury 4. Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej	
4.	Czerwiec	1. Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za 2015 r.	1. Skarbnik Gminy	materiał na Sesję RG
5.	Sierpień	1. Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Informacja o realizacji budżetu gminy za I półrocze 2016 r. 3. Ocena przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia nowego roku szkolnego.	1. Skarbnik Gminy 2. Skarbnik Gminy 3. Dyrektorzy Szkół	materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG
6.	Październik / Listopad	1. Zaopiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2017 r. 3. Zaopiniowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2017 r. 4. Zaopiniowanie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 r. 5. Opracowanie planu pracy komisji na 2017 r.	1. Skarbnik Gminy 2. Skarbnik Gminy 3. Kierownik GOPS 4. --" 5. Komisje	materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG materiał na Sesję RG

Przedstawiony plan jest planem ramowym. W zależności od potrzeb tematyka posiedzeń może być modyfikowana, jak również mogą być zwoływane dodatkowe posiedzenia komisji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marek Dudka
Marek Dudka

**Uzasadnienie do projektu uchwały Nr X/51/2015
Rady Gminy Czastary
z dnia 16 grudnia 2015 r.**

Rada Gminy oraz poszczególne komisje Rady Gminy zobligowane są do corocznego opracowania swych planów pracy. Zasadne jest więc podjęcie uchwały w sprawie planów pracy Rady Gminy i jej stałych komisji na 2016 rok.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marek Dudka