

U C H W A Ł A Nr X/49/2015

RADY GMINY CZASTARY

z dnia 16 grudnia 2015r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 rok

Na podstawie art. 4¹ ust.2 i ust.5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015r. poz. 1286 i poz.1916)

u c h w a ł a s i ę, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 rok w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czastary.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

Przewodniczący Rady Gminy


Marek Dudka

G M I N N Y

PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA

PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2016r.

I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i współuzależnionych .

<i>Lp.</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Odpowiedzialni za realizację</i>
1.	Działalność punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin z problemem alkoholowym - rozpatrywanie wniosków wpływających do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - podejmowanie działań zmierzających do poddania się dobrowolnemu leczeniu odwykowemu - podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego - prowadzenie poradnictwa dla osób uzależnionych i współuzależnionych	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA GOPS Specjalista ds. terapii uzależnień
2.	Współpraca z Ośrodkiem Profilaktyki Terapii Uzależnień i Współuzależnienia w Wieruszowie i Poradnią leczenia uzależnień SN ZOZ ProVitaMed w Wieluniu - kierowanie na leczenie odwykowe osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych - indywidualna pomoc terapeutyczna osobom uzależnionym i współuzależnionym	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA GOPS
3.	Współpraca i dofinansowanie Ośrodków stacjonarnych leczenia uzależnień do których trafiają bądź są kierowani na leczenie mieszkańców gminy Czastary	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA GOPS

II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

<i>Lp.</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Odpowiedzialni za realizację</i>
1.	Tworzenie i finansowanie wyspecjalizowanych miejsc pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie - uruchomieniu punktu konsultacyjnego	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA, Służba zdrowia, Policja, GOPS
2.	Udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA, GOPS
3.	Współpraca z policją, szkołami, sądem i służbą zdrowia w celu rejestrowania wszystkich przejawów przemocy i innych zaburzeń w funkcjonowaniu rodziny	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA, GOPS
4.	Prowadzenie w szkołach pogadarek z rodzicami na temat uzależnień i przemocy	Rok szkolny	Gminna Komisja RPA i Dyrektorzy Szkół
5.	Współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA, GOPS

III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.

<i>Lp.</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Odpowiedzialni za realizację</i>
1.	Realizowanie programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i młodzieży szkolnej	Rok szkolny	Gminna Komisja RPA, Dyrektorzy Szkół
2.	Dofinansowanie konkursów i innych imprez o charakterze rozrywkowym, sportowym dla dzieci i młodzieży (zakup nagród) mających odniesienie profilaktyczne w zakresie uzależnień	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA, Dyrektorzy Szkół
3.	Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA, Dyrektorzy Szkół
4.	Finansowanie zajęć świetlicowych i sportowych organizowanych dla dzieci i młodzieży	Praca ciągła	GKS, Szkoły, Gminna Komisja RPA

IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem.

<i>Lp.</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Odpowiedzialni za realizację</i>
1.	Dofinansowanie działalności instytucji służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych	W ciągu całego roku	Gminna komisja RPA
2.	Wspieranie działań i współpraca z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, które zajmują się zagospodarowaniem czasu wolnego dzieci i młodzieży między innymi takie jak : - Rady Sołeckie - Szkoły - Kluby sportowe	Praca ciągła	Gminna Komisja RPA

V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego

<i>Lp.</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Odpowiedzialni za realizację</i>
1.	Prowadzenie okresowych kontroli i rekontroli pod kątem : a/ przestrzegania przepisów ustawy w szczególności nie sprzedawania alkoholu nieletnim i nietrzeźwym, b/ przestrzeganie zakazu reklamy alkoholowej, c/ sprzedaży alkoholu zgodnie z posiadanym zezwoleniem, d/ umieszczenia informacji o szkodliwości spożycia alkoholu, e/ przestrzeganie godzin sprzedaży alkoholu (godz. czasu pracy placówek)	W ciągu całego roku	Gminna Komisja RPA

VI. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

<i>Lp.</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Odpowiedzialni za realizację</i>
1.	Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie i Gminny Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Czastarach	W ciągu całego roku	Gminna Komisja RPA

VII. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czastarach.

1. Za udział w posiedzeniach Komisji oraz zespołów problemowych przysługuje jej członkom wynagrodzenie w formie diet w wysokości
 - a) 12% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów dla Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
 - b) 8% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów dla pozostałych członków Komisji.
2. Za każdą kontrolą placówek handlowych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych, pod warunkiem, że przedmiotem kontroli w danym dniu są minimum trzy placówki, a wyniki kontroli zostaną potwierdzone spisaniem protokołu przysługuje dla członków Komisji wynagrodzenie w formie diet w wysokości 8% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 i 2 będzie płatne z dołu zgodnie z listą obecności oraz listą płac.
4. Za udział w posiedzeniach Komisji i pracę w zespołach problemowych odbywających się w godzinach pracy członkowie Komisji będący pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub Urzędu Gminy wynagrodzenia nie otrzymują.
5. Za posiedzenia związane z samym opiniowaniem wniosków o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wynagrodzenie nie przysługuje.
6. Członkom Komisji nie będących pracownikami GOPS lub Urzędu Gminy w przypadku delegowania na szkolenie, konferencję, do sądu itp. Poza teren gminy przysługuje zwrot kosztów na zasadach przysługujących z tytułu podróży służbowych na terenie kraju tak jak pracownikom GOPS i Urzędu Gminy.

VIII. Monitorowanie realizacji programu

- Nadzór nad realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych sprawuje Wójt Gminy wraz z Przewodniczącym Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z wykonania i realizacji gminnego programu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Marek Dudka

Preliminarz wydatków

1.	Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego	4 000,00zł
	<ul style="list-style-type: none">• Umowa zlecenie dla specjalisty ds. terapii uzależnień• Zakup materiałów biurowych• Delegacje• Szkolenia	
2.	Prowadzenie działalności profilaktycznej, edukacyjnej i sportowej	4 100,00zł
	<ul style="list-style-type: none">• Programy profilaktyczne• Zakup materiałów• Zakup sprzętów służących do realizacji tych programów	
3.	Wspieranie działalności instytucji i organizacji oraz podmiotów działających na rzecz trzeźwego i zdrowego stylu życia	23 900,00 zł
	<ul style="list-style-type: none">• Prowadzenie i finansowanie zajęć świetlicowych i nauka aktywnych form spędzania czasu wolnego, zajęcia rekreacyjno-sportowe oraz doposażenie świetlicy w Kątach Walichnowskich	9 800,00zł
	<ul style="list-style-type: none">• Prowadzenie i finansowanie zajęć - nauka aktywnych form spędzania czasu wolnego i zajęcia rekreacyjno - sportowe w Centrum Rekreacyjno-Sportowym w Radostowie	6 000,00zł
	<ul style="list-style-type: none">• Szkoła Podstawowa Radostów	2 000,00zł
	<ul style="list-style-type: none">• Gminny Klub Sportowy	4 030,00zł
	<ul style="list-style-type: none">• Szkoła Podstawowa Parcice	2 070,00zł
4.	Działalności Gminnej Komisji RPA	8 000,00 zł
	<ul style="list-style-type: none">• Posiedzenia• Kontrole• Szkolenia• Delegacje• Materiały biurowe• Opinie biegłego	

Razem : 40 000,00 zł.

PRZEWODNICZĄCY
Marek Dudka
PREZES GMINY
Marek Dudka